

Reglement Bewonersoverleg St.-Marten/Sonsbeekkwartier

Het Bewonersoverleg stelt per 16 april 2019 het onderstaande reglement vast.

Artikel 1. Doel

Het Bewonersoverleg is een adviescommissie van het College van Burgemeester & Wethouders in de zin van artikel 84 van de Gemeentewet.

Artikel 2. Taak

Het Bewonersoverleg heeft als taak het gevraagd en ongevraagd adviseren van het College over de wijk Sonsbeek/Sint-Marten. Dit omvat mede het zwaarwegende advies over de besteding van het wijkbudget. Het wijkbudget staat ter beschikking voor initiatieven in en ten behoeve van de wijk, waaronder het bevorderen van communicatie en leefbaarheid in de wijk.

Artikel 3. Samenstelling

1. Alleen wijkbewoners kunnen lid zijn van het Bewonersoverleg.
2. Lidmaatschap is uitgesloten voor leden van de gemeenteraad, wethouders en burgemeester van Arnhem, ambtenaren van de gemeente Arnhem die ambtshalve betrokken zijn bij de wijk, en de wijkredacteur.
3. Een bewoner die lid wil worden van het Bewonersoverleg, maakt zijn belangstelling mondeling of schriftelijk kenbaar bij de voorzitter of secretaris van het Bewonersoverleg. Het Bewonersoverleg adviseert het College over de samenstelling.
4. Het College benoemt de leden. De samenstelling van het Bewonersoverleg doet zoveel mogelijk recht aan de bevolkingssamenstelling van de wijk.
5. De namen van de leden van het bewonersoverleg worden gepubliceerd op de wijkwebsite.
6. De leden dienen het algemeen belang van de wijk.
7. Het lidmaatschap is onbezoldigd.
8. Het minimum aantal leden is 7. Het maximum aantal leden is 12.
9. De zittingstermijn is 4 jaar en kan worden verlengd.
10. De wijkredacteur is vaste toehoorder van het overleg.
11. De leden kiezen uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Indien uit de leden geen voorzitter kan worden gevonden, kan het Bewonersoverleg een externe voorzitter aanwijzen.

Artikel 4. Werkwijze

1. De vergaderingen van het Bewonersoverleg zijn in beginsel openbaar.
2. Het jaarlijkse vergaderschema wordt op de website gepubliceerd. De agenda wordt een week van te voren op de website gepubliceerd.
3. Agendapunten worden uiterlijk 14 dagen voor de vergadering schriftelijk ingediend bij de secretaris.
4. Bij de vergadering is in de opstelling zichtbaar wie lid is van het Bewonersoverleg.
5. De besluiten over de aanvragen voor het wijkbudget worden op de website gepubliceerd.
6. Het verslag van de vergadering vermeldt de besluiten, inbegrepen de actiehouder en de termijn.
7. Het Bewonersoverleg kan voor specifieke onderwerpen werkgroepen inrichten.

Artikel 5. Wijkbudget

1. Het Bewonersoverleg geeft uiterlijk bij aanvang van het kalenderjaar inzicht in het beschikbare wijkbudget. Het Bewonersoverleg geeft binnen drie maanden na afloop van een kalenderjaar inzicht in de besteding van het wijkbudget.
2. Het Bewonersoverleg stelt een kascommissie van twee leden aan.
3. Onkosten worden op basis van facturen gedeclareerd bij de penningmeester.

Artikel 6. Inwerkingtreding

De regeling treedt in werking op 16 april 2019.